

Міністерство освіти і науки України  
Одеський національний політехнічний університет  
Одеський автомобільно-дорожній коледж

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Вченю радою Одеського національного  
політехнічного університету  
Протокол від 17.05.2017 р. № 10

Голова Вченої ради



**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ**  
до Одеського автомобільно-дорожнього коледжу  
Одеського національного політехнічного університету  
для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодший спеціаліст  
в 2017 році

Одеса – 2017

## ЗМІСТ

	Стор.
I Загальні положення	3
II Конкурсний відбір	7
III Право здобувачів освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на різні джерела її фінансування	9
IV Сроки прийому та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання	14
V Порядок прийому та документів для участі у конкурсному відборі	17
VI Організація та проведення конкурсного відбору	21
VII Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування	24
VIII Реалізація права вступників на обрання місця навчання	25
IX Коригування списку рекомендованих до зарахування	26
X Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб	27
XI Наказ про зарахування, додатковий конкурс	28
XII Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста	29
XIII Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до коледжу Інформаційні таблиці	32 34
Додатки	48

Правила прийому розроблені приймальною комісією Одеського автомобільно-дорожнього коледжу Одеського національного політехнічного університету (далі - приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста в 2017 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14 квітня 2017 року № 599 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 05 травня 2017 року за № 575/30343.

## I Загальні положення

1. Ці Правила прийому є обов'язковими для Одеського автомобільно-дорожнього коледжу Одеського національного політехнічного університету (далі ОАДК ОНПУ).

2. У цих Правилах прийому терміни вживаються в таких значеннях:

- *вступне випробування* – оцінювання підготовленості вступника для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, що проводиться у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту, співбесіди з конкурсних предметів, фахового випробування;

- *вступний іспит* – форма вступного випробування, яка передбачає перевірку рівня знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета;

- *вступник* – особа, яка подала заяву про допуск до участі в конкурсі на навчання до ОАДК ОНПУ для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста;

- *Єдина державна електронна база з питань освіти* (далі – Єдина база) – автоматизована система збирання, верифікації, оброблення, зберігання та захисту даних, у тому числі персональних, щодо надавачів та отримувачів освітніх послуг з метою забезпечення потреб фізичних або юридичних осіб;

- *квота-І* – визначена частина загального обсягу державного замовлення, яка може бути використана для прийому вступників, що мають право на вступ на основі вступних іспитів;

- *конкурсна пропозиція (конкурс)* – пропозиція ОАДК ОНПУ щодо прийому вступників на певні спеціальності (одну або декілька спеціалізацій, освітніх програм тощо в межах спеціальності), форму навчання, курс, строк навчання на основі здобутого освітнього (освітньо-кваліфікаційного) рівня. Розрізняють основні та небюджетні конкурсні пропозиції;

- *конкурсний бал* – комплексна оцінка досягнень вступника, до якої входять результати вступних випробувань та інші показники, що обраховують відповідно до цих Правил прийому до ОАДК ОНПУ. Конкурсний бал при розрахунках округлюється з точністю до 0,01;

- *конкурсний відбір* – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів відповідно до цих Правил прийому (на конкурсній основі) для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста (незалежно від джерел фінансування навчання);

- конкурсний предмет – навчальний предмет, рівень навчальних досягнень з якого враховується при проведенні конкурсного відбору на навчання до ОАДК ОНПУ для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста;

- небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за державним замовленням;

- основна конкурсна пропозиція (основний конкурс) – конкурсна пропозиція з визначеною кількістю місць для навчання за державним замовленням (загальний обсяг державного замовлення);

- право на зарахування за квотами – право вступника, передбачене законами, щодо зарахування на навчання до ОАДК ОНПУ для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за квотою-1, що реалізується відповідно до цих Правил прийому;

- рейтинговий список вступників – список вступників за черговістю зарахування на навчання до ОАДК ОНПУ на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до цих Правил прийому;

- співбесіда – форма вступного випробування, що передбачає перевірку рівня знань, умінь та навичок вступника з конкурсного предмета (предметів), за результатами якого приймається протокольне рішення щодо надання вступнику рекомендації до зарахування;

- технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії ОАДК ОНПУ з питань прийняття та розгляду електронних заяв під час внесення даних вступника або заяви до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

- фахове випробування – форма вступного випробування для вступу для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника, що передбачає перевірку здатності до опанування навчальної програми освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на основі здобутих раніше компетентностей.

Термін «ваучер» вживається у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

3. Підставою для оголошення прийому для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста відповідно до витягу з Єдиної державної електронної бази з питань освіти серія ВО № 00203-020301 від 12.05.2017р., термін дії ліцензії – безстрокова, за якою здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за ступенями (освітньо-кваліфікаційними рівнями) молодшого спеціаліста та затверджені вченого радою ОНПУ Правила прийому до ОАДК ОНПУ в 2017 році.

4. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти,

затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266. Прийом на навчання на другий курс здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу за спеціальностями відповідно до переліку спеціальностей, за яким здійснювався прийом на перший курс відповідного року набору.

Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста обліковується за календарний рік, який триває з **01 січня по 31 грудня**.

5. Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсні пропозиції, які самостійно формує ОАДК ОНПУ.

Назви конкурсних пропозицій подаються державною мовою.

6. Для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста до ОАДК ОНПУ приймаються:

- особи, які здобули базову загальну середню освіту – для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за денною формою навчання одночасно із здобуттям повної загальної середньої освіти;
- особи, які здобули повну загальну середню освіту;
- особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника.

Для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за іншою спеціальністю приймаються особи, які здобули раніше такий освітньо-кваліфікаційний рівень або ступінь вищої освіти або мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план за умови успішного проходження додаткових вступних випробувань з урахуванням середнього бала відповідного диплома. Фінансування навчання за кошти державного замовлення здійснюється в межах нормативного строку навчання за основним навчальним планом.

Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особи, які здобули повну загальну середню освіту (відповідно до таблиці 1) або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, можуть прийматись на другий курс. Для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за іншою спеціальністю особи можуть вступати на другий курс.

7. Особливості прийому до ОАДК ОНПУ осіб, які проживають на тимчасово окупованій території, або переселилися з неї після 01 січня 2017 року, визначаються Порядком прийому для здобуття вищої та професійно-технічної освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території України, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 24 травня 2016 року № 560, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за № 795/28925.

8. Особливості прийому до ОАДК ОНПУ осіб, місцем проживання яких є територія проведення антiterористичної операції (на період її проведення) або які переселилися з неї після 01 січня 2017 року, визначаються Порядком прийому для здобуття вищої та професійно-технічної освіти осіб, місцем проживання яких є територія проведення антiterористичної операції (на період її проведення), затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 21 червня 2016 року № 697, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 01 липня 2016 року за № 907/29037.

9. На підставі Правил прийому ОАДК ОНПУ до 15 червня 2017 року заповнюється інформаційні таблиці Єдиної бази.

Основні конкурсні пропозиції для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста вносяться до Єдиної бази не пізніше 01 березня 2017 року, а відповідні загальні обсяги державного замовлення впродовж двох днів після їх отримання.

Небюджетні конкурсні пропозиції можуть вноситись до Єдиної бази до 01 червня 2017 року.

10. Освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста може бути здобутий за кошти державного бюджету лише один раз, крім випадків передбачених законодавством.

Не допускається одночасне навчання на денній формі навчання за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями) за кошти державного бюджету, крім випадків, передбачених законодавством.

11. Організацію прийому вступників до ОАДК ОНПУ здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора ОНПУ. Головою приймальної комісії призначається директор ОАДК ОНПУ. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію Одеського національного політехнічного університету, затвердженим вченовою радою від 29 грудня 2015 року протокол № 4, яке розроблено відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію ОНПУ оприлюднено на офіційному веб-сайті ОАДК ОНПУ.

Директор ОАДК ОНПУ забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняті в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором ОАДК ОНПУ чи наказом ректора ОНПУ та виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до ОАДК ОНПУ, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті ОАДК ОНПУ в день їх прийняття або не пізніше наступного дня після їх прийняття відповідного рішення.

12. Для вступників, які потребують поселення у гуртожиток під час вступу, надання місць у гуртожитку гарантовано.

Під час навчання місце в гуртожитку надається всім іногороднім студентам денної форми навчання незалежно від джерел фінансування навчання.

## II Конкурсний відбір

1. Конкурсний відбір до ОАДК ОНПУ для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста здійснюється за результатами вступних випробувань:

- для вступу на основі базової загальної середньої освіти – у формі вступних іспитів (відповідно до таблиці 3) або співбесіди в передбачених цими Правилами прийому у випадку згідно пункту 3 цього розділу II;

- для вступу на основі повної загальної середньої освіти – у формі зовнішнього незалежного оцінювання (відповідно до таблиці 3), вступних іспитів або співбесіди в передбачених цими Правилами прийому у випадках згідно пункту 3 цього розділу II. У 2017 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2016 та 2017 років;

- для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника – у формі фахових вступних випробувань (відповідно до таблиці 2);

- в інших випадках – у формах, встановлених Правилами прийому.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих Правил прийому.

3. Спеціальні умови щодо участі у конкурсному відборі при вступі для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста мають особи:

3.1 Визнані інвалідами війни відповідно до пунктів 10-14 частини другої статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

3.2 Яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до ОАДК ОНПУ за результатами співбесіди;

3.3 Особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати ОАДК ОНПУ (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

3.4 Визнані учасниками бойових дій до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального

захисту», у тому числі ті, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

3.5 Діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

3.6 Які в 2017 році не брали участі в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання з певного(их) навчального(их) предмета(ів) через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженному наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії ОАДК ОНПУ одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 10 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа);

3.7 Яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2017 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії ОАДК ОНПУ копії медичного висновку за формулою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затверженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

3.8 Звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані) після 30 листопада 2016 року;

3.9 Громадяни України, які в рік вступу здобули повну загальну середню освіту за кордоном.

4. Особи, зазначені в підпунктах 3.1 – 3.3 пункту 3 цього розділу II, мають право на зарахування за співбесідою.

5. Особи, зазначені в підпунктах 3.4, 3.5, 3.8, 3.9 пункту 3 цього розділу ІІ, мають право на участь у конкурсному відборі тільки за результатами вступних іспитів або тільки зовнішнього незалежного оцінювання 2016 року або 2017 року.

6. Особи, зазначені в підпункті 3.6 пункту 3 цього розділу ІІ, мають право на участь у конкурсному відборі за результатами зовнішнього незалежного оцінювання 2016 або 2017 року або вступних іспитів з певного(их) навчального(их) предмета(ів), з якого (яких) не брали участь в основній та додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання 2017 року.

7. Особи, зазначені в підпункті 3.7 пункту 3 цього розділу ІІ, мають право на участь у конкурсному відборі за результатами зовнішнього незалежного оцінювання 2016 року або вступних іспитів.

### **ІІІ Право здобувачів освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на різні джерела фінансування навчання**

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);
- за ваучерами;
- за кошти фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту).

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста в ОАДК ОНПУ на конкурсній основі відповідно до стандартів освіти, якщо цей освітньо-кваліфікаційний рівень громадянин здобуває вперше за кошти державного бюджету.

Особи, які здобули повну загальну середню освіту за кошти державного або місцевого бюджету, можуть вступати для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на основі базової загальної середньої освіти лише за кошти фізичних або юридичних осіб.

3. Громадяни України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня до ОАДК ОНПУ за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

4. Громадяни України мають право безоплатно здобувати освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста за другою спеціальністю в ОДАК ОНПУ, якщо:

- за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;
- мають направлення на навчання, видане державним замовником відповідно до законодавства.

5. Спеціальні умови на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за державним замовленням мають:

5.1 Особи, зазначені в підпунктах 3.1 - 3.3 пункту 3 цього розділу II цих Правил прийому;

5.2 Особи, зазначені в підпунктах 3.4 - 3.7 пункту 3 цього розділу II цих Правил прийому;

5.3 Діти із сімей: осіб рядового і начальницького складу органів внутрішніх справ України, поліцейських, які загинули або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час участі в антитерористичній операції, захищаючи незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України;

5.4 Осіб, які добровільно забезпечували (або добровільно залучалися до забезпечення) проведення антитерористичної операції (у тому числі здійснювали волонтерську діяльність) та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час забезпечення проведення антитерористичної операції (у тому числі волонтерської діяльності), перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення; осіб, які, перебуваючи у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпечені її проведеннем, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, за умови, що в подальшому такі добровольчі формування були включені до складу Збройних Сил, МВС, Національної гвардії та інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів;

5.5 Особ, які, перебуваючи у складі добровольчих формувань, що були утворені або самоорганізувалися для захисту незалежності, суверенітету, територіальної цілісності України, але в подальшому такі добровольчі формування не були включені до складу Збройних Сил, МВС, Національної гвардії та інших утворених відповідно до законів України військових формувань та правоохоронних органів, загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час виконання такими добровольчими формуваннями завдань антитерористичної операції у

взаємодії із Збройними Силами, МВС, Національною гвардією та іншими утвореними відповідно до законів України військовими формуваннями та правоохоронними органами, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення; військовослужбовців (резервістів, військовозобов'язаних) та працівників Збройних Сил, Національної гвардії, СБУ, Служби зовнішньої розвідки, Держприкордонслужби, Держспецтрансслужби, військовослужбовців військових прокуратур, осіб рядового та начальницького складу підрозділів оперативного забезпечення зон проведення антитерористичної операції ДФС, поліцейських, осіб рядового, начальницького складу, військовослужбовців, працівників МВС, Управління державної охорони, Держспецзв'язку, ДСНС, ДПтС, інших утворених відповідно до законів військових формувань, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпечені її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпечені її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції у період її проведення, а також дітям із сімей працівників підприємств, установ, організацій, які залучалися до забезпечення проведення антитерористичної операції та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії або каліцтва, одержаних під час забезпечення проведення антитерористичної операції безпосередньо в районах та у період її проведення; осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

5.6 Діти, один з батьків яких помер внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції;

5.7 Діти учасників бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

5.8 Особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутнім при виконанні ним обов'язків військової служби;

5.9 Особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

5.10 Інваліди з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу (категорія 1) та особи, які постійно проживали у зоні безумовного

(обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення (категорія 2);

5.11 Діти осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

5.12 Шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами І або ІІ групи;

5.13 Особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;

5.14 Особи, зазначені в підпункті 3.9 пункту 3 розділу II цих Правил прийому.

6. Особи, зазначені в підпункті 5.1 пункту 5 розділу III, мають право на зарахування на основі базової чи повної загальної середньої освіти за державним замовленням, якщо вони рекомендовані до зарахування за результатами співбесіди на основну конкурсну пропозицію.

7. Особи, зазначені в підпункті 5.2 пункту 5 розділу III, мають право на зарахування на основі базової чи повної загальної середньої освіти за державним замовленням в межах квоти-1, яка визначена в підпункті 5.10 цього розділу III.

8. Особи, які вступають на основі базової чи повної загальної середньої освіти, зазначені в підпунктах 5.3 -5.12 цього пункту 5 розділу III, мають право на переведення на вакантні місця державного замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами прийому, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію.

9. Особи, зазначені в підпункті 5.14 цього пункту 5 розділу III, допускаються до участі в конкурсному відборі на місця державного замовлення на основі повної загальної середньої освіти в разі вступу за результатами зовнішнього незалежного оцінювання 2017 року.

10. Особи, зазначені в підпунктах 5.1 – 5.2 цього пункту 5 розділу III, не зараховані на навчання за результатами співбесіди чи в межах квоти-1, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

11. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, та особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, мають право на здобуття

освіти на рівні з громадянами України, за винятками. Здобуття освіти зазначними категоріями осіб за кошти державного бюджету здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

12. Прийом на навчання за державним замовленням здійснюється на спеціальності та форми навчання, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України. Міністерство освіти і науки України, інші державні замовники здійснюють розміщення державного замовлення в розрізі навчальних закладів, спеціальностей (спеціалізацій, конкурсних пропозицій – у разі необхідності), форм навчання та основи здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста.

13. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції визначається ОАДК ОНПУ у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами навчання та загальним обсягом державного замовлення. Цей обсяг може корегуватись з урахуванням фактичного виконання державного замовлення.

14. Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається ОАДК ОНПУ у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами навчання.

15. Квота-1 встановлюється ОАДК ОНПУ у межах десяти відсотків (але не менше одного місця) від загального обсягу державного замовлення за основними конкурсними пропозиціями і оголошуються одночасно з оголошенням загального обсягу державного замовлення.

#### **IV Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання**

1. Порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години) з 1 липня по 25 серпня:

<b>1 липня</b>	<b>субота</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>	<b>31 липня</b>	<b>понеділок</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>
<b>2 липня</b>	<b>неділя</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>	<b>01 серпня</b>	<b>вівторок</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 18<sup>00</sup></b>
<b>3 липня</b>	<b>понеділок</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>	<b>02 серпня</b>	<b>середа</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>
<b>4 липня</b>	<b>вівторок</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>	<b>03 серпня</b>	<b>четвер</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>
<b>5 липня</b>	<b>середа</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>	<b>04 серпня</b>	<b>п'ятниця</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>
<b>6 липня</b>	<b>четвер</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>	<b>05 серпня</b>	<b>субота</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 16<sup>00</sup></b>
<b>7 липня</b>	<b>п'ятниця</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>	<b>06 серпня</b>	<b>неділя</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 16<sup>00</sup></b>
<b>8 липня</b>	<b>субота</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 16<sup>00</sup></b>	<b>07 серпня</b>	<b>понеділок</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>
<b>9 липня</b>	<b>неділя</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 16<sup>00</sup></b>	<b>08 серпня</b>	<b>вівторок</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 18<sup>00</sup></b>
<b>10 липня</b>	<b>понеділок</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>	<b>09 серпня</b>	<b>середа</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>
<b>11 липня</b>	<b>вівторок</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>	<b>10 серпня</b>	<b>четвер</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>
<b>12 липня</b>	<b>середа</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>	<b>11 серпня</b>	<b>п'ятниця</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>
<b>13 липня</b>	<b>четвер</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>	<b>12 серпня</b>	<b>субота</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>
<b>14 липня</b>	<b>п'ятниця</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 18<sup>00</sup></b>	<b>13 серпня</b>	<b>неділя</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>
<b>15 липня</b>	<b>субота</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>	<b>14 серпня</b>	<b>понеділок</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>
<b>16 липня</b>	<b>неділя</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>	<b>15 серпня</b>	<b>вівторок</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 18<sup>00</sup></b>
<b>17 липня</b>	<b>понеділок</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>	<b>16 серпня</b>	<b>середа</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>
<b>18 липня</b>	<b>вівторок</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>	<b>17 серпня</b>	<b>четвер</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>
<b>19 липня</b>	<b>середа</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>	<b>18 серпня</b>	<b>п'ятниця</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>
<b>20 липня</b>	<b>четвер</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>	<b>19 серпня</b>	<b>субота</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 15<sup>00</sup></b>
<b>21 липня</b>	<b>п'ятниця</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 18<sup>00</sup></b>	<b>21 серпня</b>	<b>понеділок</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>
<b>22 липня</b>	<b>субота</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>	<b>22 серпня</b>	<b>вівторок</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>
<b>23 липня</b>	<b>неділя</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>	<b>23 серпня</b>	<b>середа</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>
<b>24 липня</b>	<b>понеділок</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>	<b>24 серпня</b>	<b>четвер</b>	<b>вихідний</b>
<b>25 липня</b>	<b>вівторок</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>	<b>25 серпня</b>	<b>п'ятниця</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>
<b>26 липня</b>	<b>середа</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>			
<b>27 липня</b>	<b>четвер</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>			
<b>28 липня</b>	<b>п'ятниця</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>			
<b>29 липня</b>	<b>субота</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>			
<b>30 липня</b>	<b>неділя</b>	<b>з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup></b>			

2. Прийом заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання вступників для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на основі базової загальної середньої освіти, на основі повної загальної середньої освіти та на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника і на основі ваучера проводиться в такі строки:

Прийом заяв та документів	Вступні іспити та співбесіда	Оприлюднення рейтингового списку	Виконання вимог зарахування за державним замовленням	Зарахування за державним замовленням	Переведення на вакантні бюджетні місця,	Виконання вимог зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб	Зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Денна форма навчання</b>								
<i>На основі базової загальної середньої освіти</i>								
Вступ за результатами вступних іспитів, співбесід	3 01 липня до 18.00 год. 14 липня	3 15 липня до 22 липня	Не пізніше 12.00 год. 24 липня	До 12.00 год. 29 липня	Не пізніше 12.00 год. 31 липня	Не пізніше 12.00 год. 7 серпня	До 18.00 год. 14 серпня	Не пізніше 12.00 год. 15 серпня
<i>На основі повної загальної середньої освіти</i>								
Вступ за сертифікатами ЗНО	3 12 липня до 18.00 год. 08 серпня	-	Не пізніше 12.00 год. 09 серпня	До 12.00 год. 12 серпня	Не пізніше 12.00 год. 14 серпня	Не пізніше 12.00 год. 21 серпня	До 18.00 год. 23 серпня	Не пізніше 12.00 год. 25 серпня

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Вступ за результатами вступних іспитів	3 12 липня до 18.00 год. 01 серпня	3 02 серпня до 07 серпня	Не пізніше 12.00 год. 09 серпня	До 12.00 год. 12 серпня	Не пізніше 12.00 год. 14 серпня	Не пізніше 12.00 год. 21 серпня	До 18.00 год. 23 серпня	Не пізніше 12.00 год. 25 серпня
Вступ за результатами співбесід	3 12 липня до 18.00 год. 01 серпня	3 02 серпня до 04 серпня	Не пізніше 12.00 год. 09 серпня	До 12.00 год. 12 серпня	Не пізніше 12.00 год. 14 серпня	Не пізніше 12.00 год. 21 серпня	До 18.00 год. 23 серпня	Не пізніше 12.00 год. 25 серпня
<i>На основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника і на основі ваучера</i>								
Вступ за результатами вступних іспитів та фахового вступного випробування	3 12 липня до 18.00 год. 01 серпня	3 02 серпня до 07 серпня	Не пізніше 12.00 год. 09 серпня	До 12.00 год. 12 серпня	Не пізніше 12.00 год. 14 серпня	Не пізніше 12.00 год. 21 серпня	До 18.00 год. 23 серпня	Не пізніше 12.00 год. 25 серпня
<i>Навчання без відриву від виробництва</i>								
<i>На основі повної загальної середньої освіти та на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника</i>								
Вступ за сертифікатами ЗНО	3 12 липня до 18.00 год. 07 серпня	-	-	-	-	-	До 18.00 год. 23 серпня	Не пізніше 12.00 год. 21 серпня
Вступ за результатами вступних іспитів та фахового вступного випробування	3 12 липня до 18.00 год. 01 серпня	3 02 серпня до 07 серпня	-	-	-	-	До 18.00 год. 23 серпня	Не пізніше 12.00 год. 25 серпня

## **V Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до ОАДК ОНПУ**

1. Вступники для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста подають заяви в паперовій формі.

Вступники можуть подати до дев'яти заяв на місця державного замовлення в закритих та відкритих конкурсних пропозиціях не більше ніж на три спеціальності. Подання заяв на конкурсні пропозиції для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних або юридичних осіб не обмежується.

Вступники на основі повної загальної середньої освіти за денною формою навчання з **12 до 26 лінії** включно можуть подати заяви також і в електронній формі (відповідно до додатку 2).

Не можуть подавати заяви в електронній формі особи, які:

- мають спеціальні умови на участь у конкурсному відборі при вступі для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на основі повної загальної середньої освіти, (визначені передбачені пунктом 3 розділу III цих Правил прийому);

- мають право на зарахування за квотою-1, передбачені пунктом 5 розділу III цих Правил прийому;

- мають розбіжності в прізвищі, імені, по батькові, даті народження, статі або громадянстві вступника у документі, що посвідчує особу, в документі про повну загальну середню освіту та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання.

2. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається приймальною комісією ОАДК ОНПУ згідно з Порядком подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів України в 2017 році, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2016 року № 1236, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 23 листопада 2016 року за № 1516/29646 (відповідно до додатку 2).

ОАДК ОНПУ зобов'язаний створити консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам при поданні заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру ОАДК ОНПУ з метою внесення своєї заяви в електронній формі.

3. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до приймальної комісії ОАДК ОНПУ та реєструється уповноваженою особою приймальної комісії в Єдиній базі в день її прийняття.

4. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (спеціалізації) та форми навчання.

Під час подання заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

- «претендую на участь в конкурсі на місця державного замовлення і на участь в конкурсі на місця за кошти фізичних або юридичних осіб у випадку неотримання рекомендацій за цією конкурсною пропозицією за державним замовленням»;
- «претендую на участь в конкурсі виключно на місця державного замовлення»;
- «претендую на участь в конкурсі виключно на місця за кошти фізичних або юридичних осіб».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб.

5. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа, що посвідчує особу;
- військового квитка або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);
- документа державного зразка (оригінал) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- сертифікату (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);
- документів, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, зарахування за співбесідою, зарахування за квотою-1 (за наявності).

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, у тому числі без подання додатка документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

6. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа, що посвідчує особу (2 прим.);
- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копія додатку до нього (1 екземпляр);
- копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти) (1 екземпляр);
- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;
- копію документу про присвоєння ідентифікаційного номера фізичної особи – платника податків (2 прим.);

- копію документу про присвоєння ідентифікаційного номера фізичної особи – платника податків (2 прим.);
- військового квитка або посвідчення про прописку – для військовозобов'язаних (1 екземпляр);
- копія паспорта одного з батьків - для осіб, які за віком не мають паспорта (1 екземпляр);
- довідка із місця прописки - для осіб, які за віком не мають паспорта (1 екземпляр).

У заяві в паперовій формі передбачається згода вступника на обробку персональних даних.

ОАДК ОНПУ у своїх Правилах прийому встановлює перелік документів (в тому числі додаткових), необхідних для вступу, якщо це викликано особливостями вступу на певну спеціальність чи конкурсну пропозицію.

Інші копії документів подаються вступником, якщо це визначено особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

Оригінали документів при участі в конкурсі подаються вступником лише один раз (виконання вимог до зарахування).

7. Копії документів, що засвідчують спеціальні умови особи на участь у конкурсному відборі при вступі для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, передбачені пунктом 3 розділу II цих Правил прийому, або право на зарахування за квотою-1, передбачене пунктом 5 розділу III цих Правил прийому, подаються вступником особисто при поданні документів у паперовій формі у визначені цими Правилами прийому терміни. Неподання або несвоєчасне подання документів, що засвідчують спеціальні умови особи на участь у конкурсному відборі, унеможлилює реалізацію таких спеціальних умов.

8. Копії документів, що засвідчують спеціальні умови особи на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за державним замовленням для осіб, передбачені підпунктом 5.4 – 5.11 пункту 5 розділу III цих Правил прийому, подаються вступником особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених в пункті 1 розділу VIII цих Правил прийому, або при укладанні договору про надання освітніх послуг між ОАДК ОНПУ та фізичною (юридичною) особою. Неподання або несвоєчасне подання документів, що засвідчують спеціальні умови на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за державним замовленням, унеможлилює реалізацію таких спеціальних умов.

9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією ОАДК ОНПУ. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

10. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов щодо участі в конкурсному відборі при вступі для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста та спеціальних умов щодо здобуття зазначеного освітньо-кваліфікаційного рівня за державним замовленням.

Приймальна комісія ОАДК ОНПУ здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до Єдиної бази. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

11. Приймальна комісія ОАДК ОНПУ розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ОАДК ОНПУ протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше дня завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному веб-сайті ОАДК ОНПУ на підставі даних, внесених до Єдиної бази.

12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, зарахування за співбесідою, зарахування за квотою-1 фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

13. Заява, зареєстрована в Єдиній базі, може бути скасована ОАДК ОНПУ на підставі рішення Приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі. Приймальна комісія повідомляє вступників про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву.

Виправлення технічних помилок відбувається до дати включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання до ОАДК ОНПУ.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у ОАДК ОНПУ.

14. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

## **VI Організація та проведення конкурсного відбору**

1. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової загальної середньої освіти вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, зараховуються результати вступних іспитів (відповідно до таблиці 3):

- з українська мова - диктант (перший предмет);
- математика - письмова робота по індивідуальним білетам (другий предмет).

***Конкурсний бал розраховується за формулою:***

$$\text{КБ} = \text{П}_1 + \text{П}_2 + \text{СВ} + \text{О} + \text{ДБ}$$

де: **П<sub>1</sub>** – українська мова (диктант) (від 1 до 12 балів);

**П<sub>2</sub>** - математики (письмова робота по контрольним завданням) (від 1 до 12 балів);

**СВ** – середній бал свідоцтва про базову загальну середню освіту;

**О** – вищі досягнення національного рівня (2 бали);

**ДБ** – підготовчі курси ОАДК ОНПУ (до 2 балів), але тільки для спеціальностей (відповідно до таблиці 4).

2. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста:

- зараховуються бали за результатами вступних іспитів з української мови та з математики (відповідно до таблиці 3);
- зараховуються бали сертифікат(ів) зовнішнього незалежного оцінювання з української мови та літератури (перший предмет), загальноосвітнього предмета, з якого проводиться зовнішнє незалежне

оцінювання (ОАДК ОНПУ передбачає право вступника на вибір з трьох предметів: математика або історія України або фізики) (відповідно до таблиці 3).

*Конкурсний бал розраховується за формулою:*

$$\text{КБ} = \Pi_1 + \Pi_2 + \text{АТ} + \text{О}$$

де:  $\Pi_1$  – українська мова та література (від 100 до 200 балів);

$\Pi_2$  – другий предмет (може бути вибір з трьох предметів: математика, фізики або історія України) (від 100 до 200 балів);

$\text{АТ}$  – середній бал атестату про повну загальну середню освіту;

$\text{О}$  – вищі досягнення національного рівня (32 бали);

3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, зараховуються результати (відповідно до таблиці 2):

- вступного іспиту з української мови - письмова робота за індивідуальними завданнями;

- фахового вступного випробування - письмова робота за індивідуальними завданнями.

*Конкурсний бал розраховується за формулою:*

$$\text{КБ} = \Pi_1 + \text{ФВ} + \text{Д}$$

де:  $\Pi_1$  – українська мова (від 100 до 200 балів);

$\text{ФВ}$  – фахове випробування (від 100 до 200 балів);

$\text{Д}$  – середній бал додатку до диплома освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікований робітник (від 100 до 200 балів відповідно до додатку 1).

4. Середній бал документа про базову загальну середню освіту та про повну загальну середню освіту обчислюється за 12-бальною шкалою з округленням до десятих бала та вноситься до Єдиної бази. Внесений до Єдиної бази за 12-бальною шкалою середній бал для вступників на основі повної загальній середньої освіти автоматично переводиться у 200-бальну шкалу (відповідно до додатку 1).

Оцінки з документа, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12».

У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень його середній бал вважається таким, що відповідає мінімально можливому значенню.

5. За успішне закінчення підготовчих курсів ОАДК ОНПУ слухачі при вступі мають право на отримання додаткових балів до конкурсного балу, але тільки для спеціальностей (відповідно до таблиці 4).

Якщо слухач підготовчих курсів ОАДК ОНПУ за результатами атестаційних випробувань отримав загальний бал з двох предметів (українська мова та математика):

- від 8 до 11 балів додається 1 бал;
- від 12 балів до 15 балів додається 1,5 бала;
- 16 балів і вище додається 2 бали.

5.1 Норма визначена пунктом 5 цього розділу VI поширюється на підготовчі курси ОДАК ОНПУ, обсяг навчальних годин з математики, яких складає не менше 150 аудиторних годин та термін навчання шість та чотири місяці.

5.2 Слухачі, які не з'явилися на складання атестаційних випробувань або мають за 12-бальною шкалою із одного предмету менше чим 4 бали, втрачають право на отримання додаткових балів.

5.3 Кількість додаткових балів оприлюднюється Приймальною комісією ОДАК ОНПУ до початку прийому документів.

6. Програми вступних випробувань затверджуються головою приймальної комісії ОАДК ОНПУ не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання осіб, які бажають здобувати освіту на основі повної загальної середньої освіти.

7. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому (таблиця 3) мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

8. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені ОАДК ОНПУ, розглядає апеляційна комісія ОАДК ОНПУ, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом директора.

9. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до Єдиної бази.

10. Рішенням приймальної комісії ОАДК ОНПУ результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію

можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в ОАДК ОНПУ.

11. У разі зміни балів з конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання за результатами апеляцій приймальною комісією ОАДК ОНПУ після відповідного повідомлення Єдиної бази вносять відповідні зміни в документацію, перераховує конкурсний бал.

## **VII Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування**

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди;
- вступники, які мають право на зарахування за квотами;
- вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших зазначених в пункті 1 цього розділу категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;
- за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень від більшого до меншого.

Якщо встановлені в третьому – четвертому абзацах цього пункту 2 додаткові правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, приймальною комісією ОАДК ОНПУ ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до Єдиної бази.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);
- ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, вступних іспитів, квоти-1.

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному веб-сайті ОАДК ОНПУ.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним замовленням до ОАДК ОНПУ за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними Єдиної бази та затверджуються рішенням приймальної комісії, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальної комісії та офіційному

веб-сайті ОАДК ОНПУ відповідно до строків, визначених пункті 4.2 у розділі IV цих Правил прийому.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальної комісії ОАДК ОНПУ.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на офіційному веб-сайті ОАДК ОНПУ, а також відображається у кабінеті вступника в Єдиній базі.

Рекомендованим до зарахування вступникам до ОАДК ОНПУ можуть надсилятись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

### **VIII Реалізація права вступників на обрання місця навчання**

1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця державного замовлення, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, вказаного в пункті 4.2 розділу IV цих Правил прийому, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення а саме: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, військовий квиток або приписне свідоцтво (для військовозобов'язаних), оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, визначених цими Правилами прийому, до приймальної комісії ОАДК ОНПУ. Подані оригінали документів зберігаються у ОАДК ОНПУ протягом усього періоду навчання. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

2. Особи, які в установлені строки, визначені в пункті 4.2 розділу IV цих Правил прийому, не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня за державним замовленням, крім випадків, визначених у розділах X та XI цих Правил прийому.

3. Порядок реалізації права вступників на обрання місця навчання за кошти фізичних або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

## **IX Коригування списку рекомендованих до зарахування**

1. Приймальна комісія ОАДК ОНПУ анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, передбачених в пункті 1 розділу VIII цих Правил прийому.

2. Рішення щодо участі вступника у конкурсі на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб з числа тих, яким було анульовано або не надано рекомендацію до зарахування на навчання за державним замовленням, приймається за заявою вступника у довільній формі, що подається до приймальної комісії ОАДК ОНПУ та долучається до його особової справи.

3. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 1 розділу VIII цих Правил прийому.

Договір про надання освітніх послуг між ОАДК ОНПУ та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі, якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, наказ про зарахування цієї особи скасовується. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

4. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

5. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, крім двох денних, одна з яких за державним або регіональним замовленням, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у навчальному закладі за місцем навчання за державним замовленням протягом усього строку навчання.

При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, крім двох денних, за кошти фізичних або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному з навчальних закладів на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента навчальним закладом, у якому вони зберігаються.

## **X Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб**

1. Приймальна комісія ОАДК ОНПУ самостійно надає рекомендації вступникам в межах форми навчання та місць, на які були надані рекомендації до зарахування до ОАДК ОНПУ за відповідною спеціальністю в порядку, передбаченому пунктом 5 розділу VII цих Правил прийому та анулює їх в порядку, визначеному пунктом 1 розділу IX цих Правил прийому.

2. Правом переведення на вакантні місця державного замовлення користуються особи, які не отримували рекомендації до зарахування на місця державного замовлення для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста в порядку, передбаченому пунктом 5 розділу VII цих Правил прийому.

3. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

3.1 особи, щодо яких діють спеціальні умови на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за державним замовленням, визначені підпунктами 5.3 – 5.8 пункту 5 розділу III цих Правил прийому, незалежно від конкурсного бала;

3.2 особи, щодо яких діють спеціальні умови на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за державним замовленням, передбачені підпунктами 5.1, 5.2, 5.9 – 5.12 пункту 5 розділу III цих Правил прийому, у разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший мінімального, який вимагається для отримання рекомендації до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом в порядку, передбаченому пунктом 5 розділу VI цих Правил прийому, не більше ніж на 40 балів на основі повної загальної середньої освіти (на 5 балів на основі базової загальної середньої освіти та освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника);

3.3 особи, щодо яких діють спеціальні умови на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за державним замовленням, передбачені підпунктом 5.13 пункту 5 розділу III цих Правил прийому за умови, що отриманий ними конкурсний бал менший від мінімального, який вимагається для отримання рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом в порядку, передбаченому пунктом 5 розділу VI цих Правил прийому, не більше ніж на 20 балів на основі повної загальної середньої освіти (на 3 бали на основі базової загальної середньої освіти та освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника);

3.4 особи, які не отримали право на місця за державним замовленням в порядку, передбаченому пунктом 5 розділу VII цих Правил прийому.

3.5 Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в підпунктах 3.1-3.4 цього пункту 3, проводиться за умови відсутності непереведених осіб попередньої категорії або їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

3.6 У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в підпункті 3.1 цього пункту 3, Приймальна комісія використовує для цього вакантні місця державного замовлення з інших спеціальностей цієї галузі, а при їх відсутності інших галузей знань, цієї або іншої форми навчання (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених підпункті 3.1 цього пункту 3, за відповідною спеціальністю та формою навчання), про що негайно повідомляє відповідного державного замовника.

Невикористані після цього місця державного замовлення вважаються такими, що не розміщені в ОАДК ОНПУ. ОАДК ОНПУ повідомляє державного замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм навчання.

У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в підпункті 3.1 цього пункту 3, ОАДК ОНПУ надсилає державному замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного замовника.

## XI Наказ про зарахування, додатковий конкурс

1. Накази про зарахування на навчання до ОДАК ОНПУ видаються за наказом та підписом ректора Одеського національного політехнічного університету на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та офіційному веб-сайті ОАДК ОНПУ у вигляді списку зарахованих у строки, визначені пунктом 2 в розділі IV цих Правил прийому.

2. Рішення приймальної комісії ОАДК ОНПУ про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 5 розділу XIII цих Правил прийому.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до ОАДК ОНПУ, які відраховані за власним бажанням. Документи, подані

такими особами, повертаються їм не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

3. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з ОАДК ОНПУ, про що видається відповідний наказ.

4. На звільнене(ї) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу XI, місце (місця) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій ОАДК ОНПУ за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до **15 вересня**. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до Єдиної бази до **18.00 години 19 вересня**.

## **XII Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста**

1. Підготовка іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», Указом Президента України від 03 червня 1994 року № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановами Кабінету Міністрів України від 26 лютого 1993 року №136 «Про навчання іноземних громадян в Україні», від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 11 грудня 2015 року № 1272).

2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста за кошти фізичних або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України,

законодавством або угодами про міжнародну академічну мобільність між ОАДК ОНПУ або ОНПУ, до структури якого входить коледж.

3. Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання, вступають до ОАДК ОНПУ за акредитованими освітніми програмами (спеціальностями).

ОАДК ОНПУ обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування.

Зарахування іноземців на навчання здійснюється за результатами вступних випробувань з визначених предметів та мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, та з врахуванням балів успішності, що дають право на продовження навчання відповідно до законодавства країни, навчальний заклад якої видав документ про здобутий рівень освіти.

4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до ОАДК ОНПУ на підставі наказів про зарахування, що формуються в Єдиній базі.

5. Вимоги ОАДК ОНПУ щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, умовам прийому на відповідні рівні освіти, а також строки прийому заяв, проведення вступних випробувань та зарахування зазначаються у правилах прийому та оприлюднюються на офіційному веб-сайті ОАДК ОНПУ:

5.1. До заяви вступник додає:

- документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до цього, за особистим вибором оригінали або завірені копії;
- документ про відсутність ВІЛ – інфекції, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;
- медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом здоров'я країни, з якої прибув іноземець і виданий не пізніше ніж за два місяці до від'їзду на навчання в Україну або медичну довідку за формулою 086-о;
- страховий поліс з надання екстреної медичної допомоги (крім вступників, що прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);
- копію документа про народження;
- чотири кольорові фотокартки розміром 3x4см.

5.2. Прийом заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання вступників для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого проводиться в такі строки:

	Прийом заяв та документів	Співбесіда	Оприлюднення рейтингового списку	Виконання вимог зарахування за державним замовленням	Зарахування за державним замовленням	Виконання вимог зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб	Зарахування за кошти фізичних або юридичних осіб
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Денна форма навчання та навчання без відриву від виробництва</b>							
<i>На основі базової загальної середньої освіти</i>							
Вступ за результатами співбесіди	3 01 липня до 18.00 год. <b>14 липня</b>	3 15 липня до 22 липня	-	-	-	До 18.00 год. <b>14 серпня</b>	Не пізніше 12.00 год. <b>15 серпня</b>
<i>На основі повної загальної середньої освіти</i>							
Вступ за результатами співбесіди	3 12 липня до 18.00 год. <b>01 серпня</b>	3 02 серпня до 07 серпня	-	-	-	До 18.00 год. <b>23 серпня</b>	Не пізніше 12.00 год. <b>25 серпня</b>

законодавством або угодами про міжнародну академічну мобільність між ОАДК ОНПУ або ОНПУ, до структури якого входить коледж.

3. Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання, вступають до ОАДК ОНПУ за акредитованими освітніми програмами (спеціальностями).

ОАДК ОНПУ обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування.

Зарахування іноземців на навчання здійснюється за результатами вступних випробувань з визначених предметів та мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, та з врахуванням балів успішності, що дають право на продовження навчання відповідно до законодавства країни, навчальний заклад якої видав документ про здобутий рівень освіти.

4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до ОАДК ОНПУ на підставі наказів про зарахування, що формуються в Єдиній базі.

5. Вимоги ОАДК ОНПУ щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, умовам прийому на відповідні рівні освіти, а також строки прийому заяв, проведення вступних випробувань та зарахування зазначаються у правилах прийому та оприлюднюються на офіційному веб-сайті ОАДК ОНПУ:

5.1. До заяви вступник додає:

- документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього, за особистим вибором оригінали або завірені копії;

- документ про відсутність ВІЛ – інфекції, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;

- медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом здоров'я країни, з якої прибув іноземець і виданий не пізніше ніж за два місяці до від'їзду на навчання в Україну або медичну довідку за формуєю 086-о;

- страховий поліс з надання екстреної медичної допомоги (крім вступників, що прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);

- копію документа про народження;

- чотири кольорові фотокартки розміром 3x4см.

проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному веб-сайті ОАДК ОНПУ.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, про здобуту раніше освіту, недостовірних відомостей про наявність права на зарахування за квотами, права на зарахування за співбесідою, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про його зарахування.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями), перебіг подання заяв щодо вступу, рекомендування до зарахування та зарахування ОАДК ОНПУ здійснюється інформаційними системами, в тому числі системою «Конкурс», на підставі даних Єдиної бази.

Голова приймальної  
комісії ОАДК ОНПУ

С.В. Мироненко

Відповідальний секретар

приймальної комісії ОАДК ОНПУ

В.М. Матяш