

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ОДЕСЬКИЙ АВТОМОБІЛЬНО – ДОРОЖНІЙ КОЛЕДЖ

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Директор ОАДК ОНПУ

  
/С.В. Мироненко/  
«  »  2016р.



**Положення  
про педагогічну раду  
Одеського автомобільно-дорожнього коледжу  
Одеського національного політехнічного  
університету**

Розглянуто і затверджено  
на засіданні педагогічної ради  
Одеського автомобільно-  
дорожнього коледжу ОНПУ  
Протокол № 8  
від «22» 01 2016

Одеса  
2016

## **1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1 Педагогічна рада діє при директорі коледжу, який одночасно виступає Головою педагогічної ради.

1.2 Педагогічна рада є постійно діючим органом коледжу для обговорення навчально-виховної і методичної роботи, фізичного виховання студентів та інших питань діяльності коледжу.

1.3 Педагогічна рада сприяє вдосконалюванню професійно-педагогічної підготовки викладачів, створенню сприятливих умов для прояву педагогічної ініціативи, прогнозує розвиток педагогічного колективу.

1.4 Діяльність педагогічної ради здійснюється на принципах демократії, гласності, поваги і врахування інтересів усіх членів колективу коледжу.

1.5 Педагогічна рада у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про освіту», нормативно-правовими і іншими документами по вищій освіті, Положенням про коледж та Положенням про педагогічну раду.

## **2 ЗАВДАННЯ ТА ЗМІСТ РОБОТИ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ**

**2.1 Основними завданнями педагогічної ради є об'єднання зусиль усього колективу коледжу:**

- забезпечення підготовки фахівців за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодший спеціаліст;
- постійне вдосконалювання якості підготовки фахівців з урахуванням вимог сучасного виробництва, науки, техніки, культури та перспектив їх розвитку;
- виховання у студентів почуття патріотизму;
- забезпечення фізичної підготовки і здійснення заходів щодо зміцнення здоров'я студентів.

## 2.2 Педагогічна рада розглядає і обговорює:

- концепції розвитку коледжу;
- основні характеристики організації освітнього процесу (порядок зарахування студентів до коледжу; тривалість навчання на кожному етапі навчання; порядок і підстави відрахування студентів з коледжу; системи оцінок при проміжній атестації, форми і порядок її проведення; режим занять студентів; наявність платних освітніх послуг і порядок їх надання; порядок регламентації і оформлення відносин коледжу та студентів);
- план навчально-виховної роботи коледжу, план розвитку і зміцнення його навчальної та матеріально-технічної бази, плани роботи предметних (циклових) комісій;
- стан і заходи щодо навчально-методичного забезпечення державних освітніх стандартів, що реалізуються коледжем;
- стан і підсумки навчальної та виховної роботи коледжу, результати проміжної і підсумкової державної атестації, заходу щодо їхньої підготовки і проведенню, стан дисципліни студентів, причини та заходи щодо усунення їх відсіву;
- стан і підсумки методичної роботи коледжу, удосконалювання педагогічних технологій і методів навчання за реалізованими коледжем формами навчання;
- досвід роботи предметних (циклових) комісій, викладачів в області нових технологій, авторських програм, навчальних і методичних посібників;
- стан і підсумки роботи відділень, навчально-виробничих і інших підрозділів, звіти класних керівників і інших працівників коледжу;
- питання культурно-масової і військово-спортивної роботи;
- стан та заходи щодо вдосконалювання технічної і художньої творчості студентів, охорони праці;
- заходу щодо виконання коледжем нормативних документів органів законодавчої і виконавчої влади різних рівнів з підготовки фахівців;

- питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу, їх атестації, а в необхідних випадках і питання про відповідність їх кваліфікації виконуваної ними роботи в даному навчальному закладі;

- питання приймання, випуску і виключення студентів, їх відновлення на навчання, а також питання про нагородження студентів, у тому числі одержання ними стипендії Президента України, стипендії Верховної ради України.

### **3 СКЛАД ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ**

#### **І ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ**

3.1 До складу педагогічної ради коледжу входять директор коледжу (Голова ради), заступники директора, завідувачі відділень, голови предметних (циклових) комісій, викладачі, лаборанти, майстри виробничого навчання, практичний психолог, завідувач бібліотеки, керівники фізичного виховання та інженер з техніки безпеки.

3.2 Склад педагогічної ради коледжу затверджується наказом директора строком на один рік. Із складу педагогічної ради обирається відкритим голосуванням секретар.

3.3 У необхідних випадках на засідання педагогічної ради коледжу запрошуються представники суспільних і студентських організацій, батьки студентів та інші особи. Необхідність їх запрошення визначається директором.

3.4 Педагогічна рада працює за планом, що розроблюється на кожний навчальний рік. План роботи після розгляду його на засіданні педагогічної ради затверджується директором коледжу.

3.5 Педагогічна рада коледжу збирається у строки, встановлені директором коледжу, але не рідше одного разу у два місяці.

3.6 Рішення педагогічної ради приймаються простою більшістю голосів при наявності на засіданні не менш двох третин його членів. При рівній кількості голосів вирішальним є голос голови ради.

3.7 У випадку розбіжностей між директором коледжу і педагогічною радою директор запроваджує в роботу свої рішення, доповідаючи про виниклі розбіжності вищій організації, якій коледж підпорядкований. Члени педагогічної ради також можуть повідомити про свою думку вищій організації, якій коледж підпорядкований.

3.8 Організацію роботи з виконання рішень і рекомендацій педагогічної ради здійснює голова ради. На чергових засіданнях ради доповідається про результати цієї роботи.

3.9 Рішення педагогічної ради коледжу реалізуються наказами директора.

3.10 Кожний член педагогічної ради зобов'язаний відвідувати усі засідання ради, брати активну участь у його роботі; вчасно й точно виконувати покладені на нього доручення.

#### **4 ДІЛОВОДСТВО ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ**

4.1 Засідання педагогічної ради оформляються протоколом. Протоколи підписуються головою й секретарем педагогічної ради.

4.2 У кожному протоколі вказується його номер, дата засідання, кількість присутніх, порядок засідання, короткий запис виступів і ухвалених рішень щодо обговорюваних питань.

4.3 Протоколи педагогічних рад зберігаються в справах коледжу і здаються по акту при прийманні та здачі справ коледжу.

#### **5 ВИКОНАННЯ РІШЕНЬ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ**

5.1 Рішення педагогічної ради набирають силу після затвердження їх і є обов'язковим для всіх педагогічних працівників і студентів коледжу.

5.2 Голова педагогічної ради проводить систематичну перевірку прийнятих рішень і підсумки перевірок становить на обговорення педагогічної ради.

Заступник директора  
з навчальної роботи



Л.С. Новак